



CANADA

CONSOLIDATION

CODIFICATION

## Status of the Artist Act Procedural Regulations

## Règlement sur les procédures se rapportant à la Loi sur le statut de l'artiste

SOR/2014-176

DORS/2014-176

Current to May 26, 2026

À jour au 26 mai 2026

Last amended on October 6, 2025

Dernière modification le 6 octobre 2025

---

## OFFICIAL STATUS OF CONSOLIDATIONS

Subsections 31(1) and (3) of the *Legislation Revision and Consolidation Act*, in force on June 1, 2009, provide as follows:

### Published consolidation is evidence

**31 (1)** Every copy of a consolidated statute or consolidated regulation published by the Minister under this Act in either print or electronic form is evidence of that statute or regulation and of its contents and every copy purporting to be published by the Minister is deemed to be so published, unless the contrary is shown.

...

### Inconsistencies in regulations

**(3)** In the event of an inconsistency between a consolidated regulation published by the Minister under this Act and the original regulation or a subsequent amendment as registered by the Clerk of the Privy Council under the *Statutory Instruments Act*, the original regulation or amendment prevails to the extent of the inconsistency.

## LAYOUT

The notes that appeared in the left or right margins are now in boldface text directly above the provisions to which they relate. They form no part of the enactment, but are inserted for convenience of reference only.

## NOTE

This consolidation is current to May 26, 2026. The last amendments came into force on October 6, 2025. Any amendments that were not in force as of May 26, 2026 are set out at the end of this document under the heading "Amendments Not in Force".

## CARACTÈRE OFFICIEL DES CODIFICATIONS

Les paragraphes 31(1) et (3) de la *Loi sur la révision et la codification des textes législatifs*, en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2009, prévoient ce qui suit :

### Codifications comme élément de preuve

**31 (1)** Tout exemplaire d'une loi codifiée ou d'un règlement codifié, publié par le ministre en vertu de la présente loi sur support papier ou sur support électronique, fait foi de cette loi ou de ce règlement et de son contenu. Tout exemplaire donné comme publié par le ministre est réputé avoir été ainsi publié, sauf preuve contraire.

[...]

### Incompatibilité — règlements

**(3)** Les dispositions du règlement d'origine avec ses modifications subséquentes enregistrées par le greffier du Conseil privé en vertu de la *Loi sur les textes réglementaires* l'emportent sur les dispositions incompatibles du règlement codifié publié par le ministre en vertu de la présente loi.

## MISE EN PAGE

Les notes apparaissant auparavant dans les marges de droite ou de gauche se retrouvent maintenant en caractères gras juste au-dessus de la disposition à laquelle elles se rattachent. Elles ne font pas partie du texte, n'y figurant qu'à titre de repère ou d'information.

## NOTE

Cette codification est à jour au 26 mai 2026. Les dernières modifications sont entrées en vigueur le 6 octobre 2025. Toutes modifications qui n'étaient pas en vigueur au 26 mai 2026 sont énoncées à la fin de ce document sous le titre « Modifications non en vigueur ».

---

## TABLE OF PROVISIONS

### Status of the Artist Act Procedural Regulations

1	Interpretation
2	General Provisions
2	Application
3	Computation of Time
4	Order or Determination
5	Applications
6	Notice of Application
7	Responses
8	Replies
9	Requests for Leave to Intervene
10	Interventions
11	Filing and Service of Documents
12	Manner of Filing and Service of Documents
13	Filing of Documents — Oral Hearing
14	Deemed Date of Filing and Service
15	Production of Documents
16	Confidentiality of Documents
17	Confidentiality of Artists' Wishes
18	Evidence of Artists' Wishes
19	Proceedings Consolidated or Heard Consecutively
19.1	Case Management Conference
20	Notice of Oral Hearing
21	Summons

## TABLE ANALYTIQUE

### Règlement sur les procédures se rapportant à la Loi sur le statut de l'artiste

1	Définitions
2	Règles générales
2	Champ d'application
3	Calcul des délais
4	Ordonnance ou décision
5	Demande
6	Avis de demande
7	Réponse
8	Réplique
9	Requête visant à obtenir l'autorisation d'intervenir
10	Intervention
11	Dépôt et signification des documents
12	Modes de dépôt et de signification
13	Dépôt de documents — audience
14	Date réputée du dépôt et de la signification
15	Production de documents
16	Confidentialité des documents
17	Confidentialité de la volonté des artistes
18	Preuve de la volonté des artistes
19	Affaires réunies ou instruites consécutivement
19.1	Conférence de gestion de l'affaire
20	Préavis d'audience
21	Assignation à comparaître

<b>23</b>	<b>Certification Proceedings</b>	<b>23</b>	<b>Procédure d'accréditation</b>
<b>23</b>	Application for Certification	<b>23</b>	Demande d'accréditation
<b>24</b>	Public Notice	<b>24</b>	Avis public
<b>25</b>	Notice of Intervention as of Right	<b>25</b>	Avis d'intervention de plein droit
<b>26</b>	Subsequent Application for Certification	<b>26</b>	Demande d'accréditation ultérieure
<b>27</b>	<b>Representation Votes</b>	<b>27</b>	<b>Scrutin de représentation</b>
<b>28</b>	<b>Revocation of Certification</b>	<b>28</b>	<b>Annulation d'accréditation</b>
<b>28</b>	Application for Revocation of Certification	<b>28</b>	Demande d'annulation d'accréditation
<b>29</b>	Notice of Application for Revocation of Certification	<b>29</b>	Avis de demande d'annulation d'accréditation
<b>30</b>	Subsequent Application for Revocation of Certification	<b>30</b>	Demande ultérieure d'annulation d'accréditation
<b>31</b>	<b>Joint Application to Change Termination Date of Scale Agreement</b>	<b>31</b>	<b>Demande conjointe de modification de la date d'expiration d'un accord-cadre</b>
<b>32</b>	<b>Complaints</b>	<b>32</b>	<b>Plaintes</b>
<b>33</b>	<b>Declaration Respecting Pressure Tactic</b>	<b>33</b>	<b>Déclaration relative aux moyens de pression</b>
<b>34</b>	<b>Referral of Question by Arbitrator or Arbitration Board</b>	<b>34</b>	<b>Renvoi d'une question par un arbitre ou un conseil d'arbitrage</b>
<b>35</b>	<b>Application for Review of Board Determination or Order</b>	<b>35</b>	<b>Demande de réexamen d'une décision ou d'une ordonnance du conseil</b>
<b>35</b>	Determination of Sector	<b>35</b>	Décision relative à la définition du secteur
<b>36</b>	Certification Order	<b>36</b>	Ordonnance d'accréditation
<b>37</b>	Reconsideration	<b>37</b>	Révision
<b>38</b>	Content of Application	<b>38</b>	Contenu de la demande

39	Filing Determination or Order in Federal Court	39	Dépôt d'une décision ou d'une ordonnance à la Cour fédérale
40	General Powers	40	Pouvoirs généraux
40	Other Procedural Matters	40	Autres questions d'ordre procédural
41	Non-compliance	41	Non-conformité
42	Dispensing with Compliance	42	Dispense
43	Transitional Provisions	43	Dispositions transitoires
44	Repeal	44	Abrogation
45	Coming into Force	45	Entrée en vigueur

---

Registration  
SOR/2014-176 July 8, 2014

STATUS OF THE ARTIST ACT

**Status of the Artist Act Procedural Regulations**

The Canada Industrial Relations Board, pursuant to section 16<sup>a</sup> of the *Status of the Artist Act*<sup>b</sup>, makes the annexed *Status of the Artist Act Procedural Regulations*.

Ottawa, June 20, 2014

Enregistrement  
DORS/2014-176 Le 8 juillet 2014

LOI SUR LE STATUT DE L'ARTISTE

**Règlement sur les procédures se rapportant à la Loi sur le statut de l'artiste**

En vertu de l'article 16<sup>a</sup> de la *Loi sur le statut de l'artiste*<sup>b</sup>, le Conseil canadien des relations industrielles prend le *Règlement sur les procédures se rapportant à la Loi sur le statut de l'artiste*, ci-après.

Le 20 juin 2014, Ottawa

---

<sup>a</sup> S.C. 2012, c. 19, s. 535

<sup>b</sup> S.C. 1992, c. 33

---

<sup>a</sup> L.C. 2012, ch. 19, art. 535

<sup>b</sup> L.C. 1992, ch. 33

## Status of the Artist Act Procedural Regulations

### Interpretation

1 The following definitions apply in these Regulations.

**Act** means the *Status of the Artist Act*. (*Loi*)

**applicant** means an artist, an artists' association or a producer that has filed an application. (*demandeur*)

**application** means any application or complaint made to the Board under the Act. (*demande*)

**application for reconsideration** means an application for review of a Board determination or order, other than an application for review of a Board determination of a sector referred to in subsection 35(1) or an application for review of a certification order referred to in section 36. (*demande de révision*)

**participant** means any applicant, respondent or intervenor. (*participant*)

**Returning Officer** means an individual who is appointed by the Board to conduct a representation vote. (*directeur du scrutin*)

### General Provisions

#### Application

2 These Regulations apply in respect of all proceedings before the Board under the Act.

#### Computation of Time

3 (1) Unless the Board specifies otherwise, time periods are calculated in calendar days.

(2) Whenever a time period calculated under these Regulations falls on a Saturday or a *holiday*, as defined in subsection 35(1) of the *Interpretation Act*, that time period is extended to the next working day.

SOR/2025-206, s. 1(E).

## Règlement sur les procédures se rapportant à la Loi sur le statut de l'artiste

### Définitions

1 Les définitions qui suivent s'appliquent au présent règlement.

**demande** Toute demande ou plainte faite au Conseil aux termes de la Loi. (*application*)

**demande de révision** Demande de réexamen d'une décision ou d'une ordonnance du Conseil autre que la demande de réexamen d'une décision de ce dernier relative à la définition d'un secteur visée au paragraphe 35(1) ou que la demande de réexamen d'une ordonnance d'accréditation visée à l'article 36. (*application for reconsideration*)

**demandeur** L'artiste, l'association d'artistes ou le producteur qui a déposé une demande. (*applicant*)

**directeur du scrutin** Personne nommée par le Conseil pour tenir un scrutin de représentation. (*Returning Officer*)

**Loi** La *Loi sur le statut de l'artiste*. (*Act*)

**participant** Le demandeur, l'intimé ou l'intervenant. (*participant*)

### Règles générales

#### Champ d'application

2 Le présent règlement s'applique à toutes les affaires dont le Conseil est saisi au titre de la Loi.

#### Calcul des délais

3 (1) À moins d'indication contraire du Conseil, les délais sont calculés en jours civils.

(2) Les délais qui expirent un samedi ou un jour férié au sens du paragraphe 35(1) de la *Loi d'interprétation* sont prolongés jusqu'au jour ouvrable suivant.

DORS/2025-206, art. 1(A).

## Order or Determination

**4** Any member of the Board may sign an order or a determination of the Board.

## Applications

**5** An application must be filed in writing and, unless it is an application to which subsection 23(1), section 28, 31, 32, 33 or 38 or subsection 39(1) applies, must include the following:

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the applicant and of their authorized representative, if any;
- (b)** the name, postal and email addresses and telephone number of the respondent and of their authorized representative, if any;
- (c)** the grounds for the application and full particulars of the relevant facts;
- (d)** the determination or order sought;
- (e)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;
- (f)** a copy of any supporting document;
- (g)** the signature of the applicant or of their authorized representative; and
- (h)** the date of the application.

SOR/2025-206, s. 2.

## Notice of Application

**6 (1)** On receipt of an application, the Board must, to the extent possible, give written notice of the application to any person whose rights may be directly affected by it.

**(2)** The notice must include the file number assigned to the application by the Board.

SOR/2025-206, s. 3.

## Responses

**7 (1)** A response to an application must be filed with the Board in writing within 15 days after the day on which notice of the application is received and include the following:

## Ordonnance ou décision

**4** Tout membre du Conseil peut signer une ordonnance ou une décision rendue par celui-ci.

## Demande

**5** Toute demande est déposée par écrit et, à l'exception des demandes assujetties au paragraphe 23(1), aux articles 28, 31, 32, 33 ou 38 ou au paragraphe 39(1), comporte les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone du demandeur et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone de l'intimé et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- c)** les raisons invoquées par le demandeur et un exposé complet des faits pertinents;
- d)** la décision ou l'ordonnance recherchée;
- e)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;
- f)** une copie de tout document à l'appui de la demande;
- g)** la signature du demandeur ou de son représentant autorisé;
- h)** la date de la demande.

DORS/2025-206, art. 2.

## Avis de demande

**6 (1)** Sur réception d'une demande, le Conseil en avise par écrit, dans la mesure du possible, toute personne dont les droits peuvent être directement touchés par la demande.

**(2)** L'avis contient le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande.

DORS/2025-206, art. 3.

## Réponse

**7 (1)** Toute réponse à une demande est déposée par écrit auprès du Conseil dans les quinze jours suivant la date de réception d'un avis de demande et comporte les éléments suivants :

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the respondent and of their authorized representative, if any;
- (b)** the file number assigned to the application by the Board;
- (c)** a full response to any allegations or issues raised in the application and full particulars of any additional relevant facts;
- (d)** the respondent's position with respect to the determination or order sought by the applicant;
- (e)** the determination or order sought by the respondent;
- (f)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;
- (g)** a copy of any supporting document;
- (h)** the signature of the respondent or of their authorized representative; and
- (i)** the date of the response.

**(2)** A request for an extension of the time period for filing a response must be made to the Board in writing and set out the grounds for the requested extension.

SOR/2025-206, s. 4.

## Replies

**8 (1)** A reply to a response must be filed with the Board in writing within 10 days after the day on which the response is filed and include the following:

- (a)** the file number assigned to the application by the Board;
- (b)** a full reply to any allegations or issues raised in the response and full particulars of any additional relevant facts;
- (c)** the applicant's position with respect to the determination or order sought by the respondent;
- (d)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;
- (e)** a copy of any supporting document;
- (f)** the signature of the applicant or of their authorized representative; and

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone de l'intimé et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b)** le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande;
- c)** la réponse complète aux allégations ou questions soulevées dans la demande et un exposé complet des faits pertinents supplémentaires;
- d)** la position de l'intimé concernant la décision ou l'ordonnance recherchée par le demandeur;
- e)** la décision ou l'ordonnance recherchée par l'intimé;
- f)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;
- g)** une copie de tout document à l'appui de la réponse;
- h)** la signature de l'intimé ou de son représentant autorisé;
- i)** la date de la réponse.

**(2)** Toute requête en prorogation de délai pour le dépôt d'une réponse est faite par écrit au Conseil et est motivée.

DORS/2025-206, art. 4.

## Réplique

**8 (1)** Toute réplique à la réponse est déposée par écrit auprès du Conseil dans les dix jours suivant la date de dépôt de la réponse et comporte les éléments suivants :

- a)** le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande;
- b)** la réplique complète aux allégations ou questions soulevées dans la réponse et un exposé complet des faits pertinents supplémentaires;
- c)** la position du demandeur relativement à la décision ou à l'ordonnance recherchée par l'intimé;
- d)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;
- e)** une copie de tout document à l'appui de la réplique;

**(g)** the date of the reply.

**(2)** A request for an extension of the time period for filing a reply must be made to the Board in writing and set out the grounds for the requested extension.

SOR/2025-206, s. 5.

## Requests for Leave to Intervene

**9 (1)** A request for leave to intervene in a proceeding under subsection 19(3) of the Act must be filed with the Board in writing within the time period set out in any public notice referred to in subsection 24(1) or 35(2) or, if no such public notice was published or provided, within 15 days after the day on which notice of the application is received, and must include the following:

**(a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the person requesting leave to intervene and of their authorized representative, if any;

**(b)** the file number assigned to the application by the Board;

**(c)** the grounds for intervention and an explanation of the person's interest in the proceeding, including any prejudice that the person would likely suffer if the request were denied;

**(d)** an indication of how the intervention will assist the Board in furthering the purpose of Part II of the Act;

**(e)** a copy of any supporting document;

**(f)** the signature of the person requesting leave to intervene or of their authorized representative; and

**(g)** the date of the request.

**(2)** A response to the request for leave to intervene must be filed within 10 days after the day on which the request is received.

**(3)** A reply to the response to the request for leave to intervene must be filed within five days after the day on which the response is filed.

**f)** la signature du demandeur ou de son représentant autorisé;

**g)** la date de la réplique.

**(2)** Toute requête en prorogation de délai pour le dépôt d'une réplique est faite par écrit au Conseil et est motivée.

DORS/2025-206, art. 5.

## Requête visant à obtenir l'autorisation d'intervenir

**9 (1)** Toute requête visant à obtenir l'autorisation d'intervenir dans une affaire au titre du paragraphe 19(3) de la Loi est déposée par écrit auprès du Conseil dans le délai prévu dans tout avis public visé aux paragraphes 24(1) ou 35(2) ou, si aucun avis public n'a été publié ni diffusé, dans les quinze jours suivant la date de réception d'un avis de demande et comporte les éléments suivants :

**a)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone de la personne qui demande l'autorisation d'intervenir et de son représentant autorisé, le cas échéant;

**b)** le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande;

**c)** les raisons de l'intervention et une explication de l'intérêt de la personne dans l'affaire, notamment quant à tout préjudice qu'elle est susceptible de subir en cas de rejet de sa requête;

**d)** des précisions quant à la façon dont l'intervention aidera le Conseil à promouvoir l'objet de la partie II de la Loi;

**e)** une copie de tout document à l'appui de la requête;

**f)** la signature de la personne qui demande l'autorisation d'intervenir ou celle de son représentant autorisé;

**g)** la date de la requête.

**(2)** La réponse à la requête visant à obtenir l'autorisation d'intervenir est déposée dans les dix jours suivant la date de réception de la requête.

**(3)** Toute réplique à la réponse à la requête visant à obtenir l'autorisation d'intervenir est déposée dans les cinq jours suivant la date de dépôt de la réponse.

**(4)** A request for an extension of the time period for filing a document under this section must be made to the Board in writing and set out the grounds for the requested extension.

SOR/2025-206, s. 6.

## Interventions

**10 (1)** If the request for leave to intervene is granted, the intervenor must, within 10 days after the day on which they receive notice of the leave to intervene, file a written submission with the Board on the merits of the case that includes the following:

- (a)** the file number assigned to the application by the Board;
- (b)** full particulars of the facts and grounds with respect to the submission;
- (c)** the intervenor's position with respect to any determination or order sought;
- (d)** the determination or order sought by the intervenor; and
- (e)** a copy of any supporting document.

**(2)** A response to the intervenor's submission on the merits of the case must be filed within 10 days after the day on which the submission is filed.

**(3)** A request for an extension of the time period for filing any document under this section must be made to the Board in writing and set out the grounds for the requested extension.

SOR/2025-206, s. 7.

## Filing and Service of Documents

**11** Subject to section 16, a person who files a document, other than an application, with the Board must, without delay, serve a copy on all participants and any other person named in any notice that the person has received and must inform the Board, in writing, of the time and manner of service.

SOR/2025-206, s. 8.

## Manner of Filing and Service of Documents

**12 (1)** A document that is required by these Regulations to be filed with the Board or served on any person, or the

**(4)** Toute requête en prorogation de délai pour le dépôt de tout document en vertu du présent article est faite par écrit au Conseil et est motivée.

DORS/2025-206, art. 6.

## Intervention

**10 (1)** Si la requête visant à obtenir l'autorisation d'intervenir est accordée, l'intervenant dépose auprès du Conseil, dans les dix jours suivant la date de réception de l'avis l'informant que l'autorisation d'intervenir a été accordée, ses observations écrites sur le fond de l'affaire, accompagnées des éléments suivants :

- a)** le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande;
- b)** les raisons invoquées à l'appui des observations et un exposé complet des faits;
- c)** la position de l'intervenant relativement à toute ordonnance ou décision recherchée;
- d)** la décision ou l'ordonnance recherchée par l'intervenant;
- e)** une copie de tout document à l'appui des observations.

**(2)** Toute réponse aux observations de l'intervenant sur le fond de l'affaire est déposée dans les dix jours suivant la date de dépôt de celles-ci.

**(3)** Toute requête en prorogation de délai pour le dépôt d'un document en vertu du présent article est déposée par écrit au Conseil et est motivée.

DORS/2025-206, art. 7.

## Dépôt et signification des documents

**11** Sous réserve de l'article 16, quiconque dépose auprès du Conseil un document, autre qu'une demande, en signifie sans délai une copie aux participants et à toute autre personne nommée dans tout avis qu'il a reçu, et informe le Conseil par écrit du moment et du mode de signification.

DORS/2025-206, art. 8.

## Modes de dépôt et de signification

**12 (1)** Le dépôt auprès du Conseil, ou la signification à une personne ou à son représentant autorisé, de tout

person's authorized representative, must be filed or served

- (a)** by hand, to the recipient;
- (b)** by mail to the address for service, as described in subsection (2);
- (c)** by transmission through electronic means that provides proof of receipt of the document; or
- (d)** by any other manner that the Board authorizes.

**(2)** In paragraph (1)(b), the address for service is

- (a)** in the case of the Board, the address of an office of the Administrative Tribunals Support Service of Canada that is identified as a Board office; and
- (b)** in any other case, the address of the recipient that appears in any notice issued by the Board in the proceeding in respect of which service is being made or, if no address appears in the notice, the last known address of the recipient.

**(3)** A document that is transmitted through electronic means in accordance with paragraph (1)(c) must include the following:

- (a)** the sender's name, postal and email addresses and telephone number;
- (b)** the recipient's name, postal and email addresses and telephone number;
- (c)** the date and time of transmission; and
- (d)** the total number of pages being transmitted.

SOR/2014-242, s. 1; SOR/2025-206, s. 9.

## Filing of Documents — Oral Hearing

**13 (1)** A participant that intends to present evidence at an oral hearing must file with the Board six copies, or the number of copies that the Board may specify, of the following:

- (a)** all documents that the participant intends to present as evidence, including any document filed with the application, response, reply or written submission, as the case may be, in one or more tabbed books; and
- (b)** a list of witnesses that the participant intends to call that includes their names and occupations, along

document exigé en vertu du présent règlement, se fait selon l'un des modes suivants :

- a)** par la remise du document au destinataire, en mains propres;
- b)** par courrier à l'adresse de signification, au sens du paragraphe (2);
- c)** par tout moyen de transmission électronique qui fournit la preuve de la réception;
- d)** par tout autre mode autorisé par le Conseil.

**(2)** Pour l'application de l'alinéa (1)b), l'adresse de signification s'entend :

- a)** dans le cas du Conseil, de l'adresse d'un des bureaux du Service canadien d'appui aux tribunaux administratifs désigné comme un bureau du Conseil;
- b)** dans tout autre cas, l'adresse du destinataire figurant dans tout avis donné par le Conseil au cours de l'affaire à laquelle se rapporte la signification ou, si aucune adresse n'y figure, de la dernière adresse connue de celui-ci.

**(3)** Le document transmis par tout moyen électronique, en application de l'alinéa (1)c) comporte les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone de l'auteur de la transmission;
- b)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone du destinataire du document;
- c)** la date et l'heure de la transmission;
- d)** le nombre total de pages transmises.

DORS/2014-242, art. 1; DORS/2025-206, art. 9.

## Dépôt de documents — audience

**13 (1)** Le participant qui entend présenter des éléments de preuve à l'audience dépose les documents ci-après auprès du Conseil, en six exemplaires ou tout autre nombre exigé par ce dernier :

- a)** tous les documents qu'il entend présenter en preuve, notamment tout document déposé avec la demande, la réponse, la réplique ou les observations écrites, selon le cas, reliés dans un ou plusieurs cahiers et séparés par des onglets;
- b)** la liste des témoins qu'il entend citer — avec leur nom et profession — accompagnée d'un sommaire de

with a summary of the information that each witness is expected to provide on issues raised in the application, response, reply or written submission.

**(2)** The documents referred to in subsection (1) must be filed with the Board and served on all other participants

**(a)** no later than 10 days before the day on which the hearing is scheduled, in the case of the applicant; or

**(b)** no later than eight days before that day, in the case of the respondent and the intervenor.

**(3)** [Repealed, SOR/2025-206, s. 10]

**(4)** If a participant does not comply with subsection (1) or (2), the Board may refuse to consider any document that the participant presents at the hearing or to hear any witness that the participant calls.

**(5)** The Board may require that the participant submit to it, in advance of the hearing, the authorities and arguments on which the participant intends to rely.

SOR/2025-206, s. 10.

## Deemed Date of Filing and Service

**14 (1)** A document is considered filed with the Board,

**(a)** in the case of a document sent by registered mail, on the date on which it is mailed; and

**(b)** in any other case, on the day on which the Board receives it.

**(2)** A document is considered served,

**(a)** in the case of a document sent by registered mail, on the date on which the acknowledgement of receipt is signed;

**(b)** in the case of a document sent by regular mail, on the fifth day after it is sent; and

**(c)** in the case of a document served by transmission through electronic means or by hand, on the day on which it is served, if that service takes place before 5:00 p.m. in the place where it is served.

SOR/2025-206, s. 11.

l'information que chacun d'eux est censé fournir sur les questions soulevées par la demande, la réponse, la réplique ou les observations écrites.

**(2)** Les documents visés au paragraphe (1) sont déposés auprès du Conseil et signifiés à tous les autres participants, selon le cas :

**a)** au plus tard dix jours avant la date prévue pour l'audience, dans le cas du demandeur;

**b)** au plus tard huit jours avant cette date, dans le cas de l'intimé et de l'intervenant.

**(3)** [Abrogé, DORS/2025-206, art. 10]

**(4)** Le Conseil peut refuser de considérer tout document présenté, ou d'entendre tout témoin cité, à l'audience par le participant qui ne s'est pas conformé aux paragraphes (1) ou (2).

**(5)** Le Conseil peut exiger qu'un participant lui soumette, avant l'audience, son argumentation ainsi que la jurisprudence, la doctrine et les textes législatifs sur lesquels il entend se fonder.

DORS/2025-206, art. 10.

## Date réputée du dépôt et de la signification

**14 (1)** La date du dépôt d'un document auprès du Conseil est réputée être :

**a)** dans le cas d'un envoi par courrier recommandé, celle de sa mise à la poste;

**b)** dans tous les autres cas, celle de la réception du document par le Conseil.

**(2)** La date de la signification d'un document est réputée être :

**a)** dans le cas d'un envoi par courrier recommandé, celle de la signature de l'accusé de réception;

**b)** dans le cas d'un envoi par courrier régulier, celle qui correspond au cinquième jour après son envoi;

**c)** dans le cas d'une transmission électronique ou d'une remise en mains propres, ce même jour si elle a eu lieu avant 17 h à l'endroit où elle est reçue.

DORS/2025-206, art. 11.

## Production of Documents

**15 (1)** A participant may, at any time before a hearing, request that another participant produce any document relevant to the proceeding.

**(2)** If that other participant fails to produce the document within 10 days after the day on which the request is received, the participant that made the request may apply to the Board for an order requiring its production.

**(3)** If that other participant fails to comply with a request made under subsection (1) or an order referred to in subsection (2), the Board may order the participant to pay the costs of any adjournment that results from the failure.

SOR/2025-206, s. 12.

## Confidentiality of Documents

**16 (1)** Subject to subsection (2), the Board must place a document on the public record if the document is relevant to the proceeding.

**(2)** The Board, of its own motion or on request of a participant, may declare that a document is confidential.

**(3)** In determining whether a document is confidential, the Board must consider whether disclosure of the document would cause specific direct harm to a person and whether the specific direct harm would outweigh the public interest in its disclosure.

**(4)** If the Board declares that a document is confidential, the Board may

**(a)** order that the document or any part of it not be placed on the public record;

**(b)** [Repealed, SOR/2025-206, s. 13]

**(c)** order that any portion of a hearing, including any argument, examination or cross-examination, that deals with the confidential document be conducted in private;

**(d)** order that the document or any part of it be provided to persons that the Board designates; or

**(e)** make any other order that it considers appropriate.

SOR/2025-206, s. 13.

## Production de documents

**15 (1)** Un participant peut, en tout temps avant l'audience, demander à un autre participant de produire tout document pertinent à l'affaire.

**(2)** Si l'autre participant ne produit pas le document dans les dix jours suivant la date de réception de la demande, le participant qui a fait la demande de production peut demander au Conseil d'en ordonner la production.

**(3)** Si l'autre participant ne se conforme pas à la demande visée au paragraphe (1) ou à l'ordonnance visée au paragraphe (2), le Conseil peut lui ordonner de payer les frais de tout ajournement découlant du défaut.

DORS/2025-206, art. 12.

## Confidentialité des documents

**16 (1)** Sous réserve du paragraphe (2), le Conseil verse au dossier public les documents pertinents à l'affaire.

**(2)** Le Conseil peut, d'office ou à la demande d'un participant, déclarer qu'un document est confidentiel.

**(3)** Afin de déterminer si un document est confidentiel, le Conseil évalue si sa communication causerait un préjudice direct et concret à une personne et si ce préjudice l'emporterait sur l'intérêt public.

**(4)** Si le Conseil déclare qu'un document est confidentiel, il peut, selon le cas :

**a)** ordonner que le document ou une partie de celui-ci ne soit pas versé au dossier public;

**b)** [Abrogé, DORS/2025-206, art. 13]

**c)** ordonner que toute partie d'une audience — y compris les plaidoiries, les interrogatoires et les contre-interrogatoires — qui porte sur le document confidentiel soit tenue à huis clos;

**d)** ordonner que tout ou partie du document soit fourni à toute personne qu'il désigne;

**e)** rendre toute autre ordonnance qu'il juge indiquée.

DORS/2025-206, art. 13.

## Confidentiality of Artists' Wishes

**17** Despite any other provision of these Regulations, the Board, or an employee of the Administrative Tribunals Support Service of Canada who is authorized to act on behalf of the Board, must not disclose evidence that could reveal membership in an artists' association, opposition to the certification of an artists' association or the wish of any artist to be represented, or not to be represented, by an artists' association, unless the disclosure would further the purpose of Part II of the Act.

SOR/2014-242, s. 2; SOR/2025-206, s. 14.

## Evidence of Artists' Wishes

**18** An artist's membership in an artists' association is evidence that the artist wishes to be represented by that artists' association for the purposes of the Act.

## Proceedings Consolidated or Heard Consecutively

**19** The Board may order that two or more proceedings be consolidated, heard together or heard consecutively.

SOR/2025-206, s. 15.

## Case Management Conference

**19.1 (1)** The Board may schedule a case management conference to resolve any matters, including those of an administrative or procedural nature, in respect of a proceeding.

**(2)** A case management conference may be held in person or by teleconference, videoconference or any other form of electronic communication.

SOR/2025-206, s. 15.

## Notice of Oral Hearing

**20 (1)** If the Board determines that an oral hearing is necessary, it may give notice of the hearing by any available means.

**(2)** The Board must give not less than 15 days' notice of an oral hearing to the participants, unless the participants consent to a shorter notice.

## Confidentialité de la volonté des artistes

**17** Malgré toute autre disposition du présent règlement, le Conseil ou un membre du personnel du Service canadien d'appui aux tribunaux administratifs autorisé à agir au nom du Conseil ne peut communiquer des éléments de preuve qui pourraient révéler l'adhésion à une association d'artistes, l'opposition à l'accréditation d'une association d'artistes ou la volonté de tout artiste d'être ou de ne pas être représenté par une association d'artistes, sauf si la communication de ces éléments contribuera à promouvoir l'objet de la partie II de la Loi.

DORS/2014-242, art. 2; DORS/2025-206, art. 14.

## Preuve de la volonté des artistes

**18** L'adhésion d'un artiste à une association d'artistes constitue la preuve de sa volonté d'être représenté par cette association d'artistes pour l'application de la Loi.

## Affaires réunies ou instruites consécutivement

**19** Le Conseil peut ordonner que deux ou plusieurs affaires soient réunies, instruites ensemble ou instruites consécutivement.

DORS/2025-206, art. 15.

## Conférence de gestion de l'affaire

**19.1 (1)** Le Conseil peut prévoir une conférence de gestion de l'affaire afin de résoudre les questions, notamment de nature administrative ou procédurale ayant trait à l'affaire.

**(2)** La conférence de gestion de l'affaire peut se dérouler en personne, par téléconférence, par vidéoconférence ou par toute autre forme de communication électronique.

DORS/2025-206, art. 15.

## Préavis d'audience

**20 (1)** Lorsque le Conseil considère qu'une audience est nécessaire, il peut en donner avis par tout moyen disponible.

**(2)** Le Conseil donne un préavis d'audience d'au moins quinze jours aux participants, à moins que ceux-ci ne consentent à un préavis plus court.

**(3)** If a participant fails to appear after having been given notice, the Board may proceed and dispose of the matter in that participant's absence.

## Summons

**21 (1)** A request for a summons must be made to the Board in writing and include the following:

- (a)** the file number assigned by the Board to the application to which the summons relates;
- (b)** the name and address of the person to be summoned;
- (c)** the date on which the person is required to appear;
- (d)** the reason for the summons; and
- (e)** a detailed description of any document or item that the person being summoned must bring with them to the oral hearing, and an indication of how the document or item is relevant to the proceeding.

**(2)** A participant that requests a summons must serve it by hand on the person at least five days before the person is required to appear, unless the Board directs otherwise.

**(3)** The participant that requests a summons is responsible for paying the witness's expenses and fees, in accordance with section 64 of the Act.

**(4)** [Repealed, SOR/2025-206, s. 16]

**(5)** [Repealed, SOR/2025-206, s. 16]  
SOR/2025-206, s. 16.

**22** [Repealed, SOR/2025-206, s. 17]

## Certification Proceedings

### Application for Certification

**23 (1)** An application for certification must include the following:

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the applicant and of their authorized representative, if any;

**(3)** Si un participant ne comparait pas à une audience après avoir été avisé de sa tenue, le Conseil peut tenir l'audience et statuer en son absence.

## Assignation à comparaître

**21 (1)** Toute requête en assignation à comparaître est faite par écrit au Conseil et comprend les éléments suivants :

- a)** le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande;
- b)** les nom et adresse de la personne qui doit comparaître;
- c)** la date à laquelle cette personne est tenue de comparaître;
- d)** les raisons de l'assignation;
- e)** la description détaillée des documents ou pièces que cette personne doit apporter à l'audience et une explication de la pertinence de ceux-ci pour l'affaire.

**(2)** Le participant qui demande la délivrance de l'assignation à comparaître signifie ce document en mains propres à la personne qui doit comparaître au moins cinq jours avant la date de la comparution, à moins que le Conseil n'en décide autrement.

**(3)** Le participant qui demande la délivrance de l'assignation à comparaître est tenu de payer la rétribution et les indemnités allouées au témoin au titre de l'article 64 de la Loi.

**(4)** [Abrogé, DORS/2025-206, art. 16]

**(5)** [Abrogé, DORS/2025-206, art. 16]  
DORS/2025-206, art. 16.

**22** [Abrogé, DORS/2025-206, art. 17]

## Procédure d'accréditation

### Demande d'accréditation

**23 (1)** Toute demande d'accréditation comporte les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone du demandeur et de son représentant autorisé, le cas échéant;

**(b)** a general description of the sector for which certification is sought;

**(c)** an estimate of the number of artists working in the proposed sector;

**(d)** an estimate of the number of members of the applicant who work in the proposed sector;

**(e)** a current copy of the applicant's membership list that is certified by the applicant's authorized representative and that indicates

**(i)** each member's name and current postal address, and

**(ii)** if the applicant also represents individuals who do not work within the proposed sector, a list of the members who work within the proposed sector;

**(f)** a copy of any scale agreement in force affecting the proposed sector;

**(g)** a copy of the applicant's constitution, articles of association or by-laws, as the case may be, which is to be certified by the applicant's authorized representative;

**(h)** evidence that the membership authorizes the applicant to apply for certification;

**(i)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;

**(j)** the signature of the applicant or of their authorized representative; and

**(k)** the date of the application.

**(2)** The information referred to in paragraphs (1)(d) and (e) must be filed with the Board as separate documents marked "Confidential/Confidentiel".

SOR/2025-206, s. 18.

## Public Notice

**24 (1)** The Board must publish a notice of the application for certification in the *Canada Gazette*, Part I, or provide the notice through any other means that the Board considers appropriate.

**(2)** The notice must indicate the applicant's name, the file number assigned to the application by the Board, a description of the proposed sector and the time period for filing competing applications and notices of intervention from artists, artists' associations, producers and other interested persons in respect of the proposed sector.

**b)** une description générale du secteur visé par la demande d'accréditation;

**c)** une estimation du nombre d'artistes qui travaillent dans le secteur visé;

**d)** une estimation du nombre de membres du demandeur qui travaillent dans le secteur visé;

**e)** une copie à jour, certifiée conforme par le représentant autorisé du demandeur, de la liste des membres de l'association comportant :

**(i)** les nom et adresse postale à jour de chaque membre,

**(ii)** si le demandeur représente également des personnes qui ne travaillent pas dans le secteur visé, la liste des membres y travaillant;

**f)** une copie de tout accord-cadre en vigueur ayant une incidence sur le secteur visé;

**g)** une copie des documents constitutifs ou des statuts et règlements du demandeur, le cas échéant, qui ont été certifiée conformes par son représentant autorisé;

**h)** la preuve que les membres autorisent le demandeur à demander l'accréditation;

**i)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;

**j)** la signature du demandeur ou de son représentant autorisé;

**k)** la date de la demande.

**(2)** Les éléments visés aux alinéas (1)d) et e) sont déposés auprès du Conseil dans des documents distincts qui portent la mention « Confidential/Confidentiel ».

DORS/2025-206, art. 18.

## Avis public

**24 (1)** Le Conseil publie un avis de la demande d'accréditation dans la Partie I de la *Gazette du Canada* ou diffuse l'avis de toute autre façon qu'il juge indiquée.

**(2)** L'avis comprend le nom du demandeur, le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande ainsi qu'une description du secteur visé et précise le délai imparti pour le dépôt des demandes concurrentes et tout

**(3)** The time period referred to in subsection (2) must be at least 30 days after the day on which the notice is published or provided.

SOR/2025-206, s. 19.

## Notice of Intervention as of Right

**25 (1)** An artist, artists' association or producer that intervenes in an application for certification under subsection 26(2) or 27(2) of the Act must file a notice of intervention with the Board.

**(2)** A notice of intervention must be filed in writing within the time period specified in the notice published or provided under subsection 24(1) and include the following:

**(a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the intervenor and of their authorized representative, if any;

**(b)** the file number assigned to the application by the Board;

**(c)** a written submission from the intervenor that includes an explanation of their interest in the application and their position with respect to that application;

**(d)** the signature of the intervenor or of their authorized representative; and

**(e)** the date of filing of the notice of intervention.

**(3)** A response to the intervenor's submission must be filed within 10 days after the day on which the submission is filed.

**(4)** A request for an extension of the time period for filing a document under this section must be made to the Board in writing and set out the grounds for the requested extension.

SOR/2025-206, s. 20.

## Subsequent Application for Certification

**26** If the Board rejects an application to certify an artists's association, that association may not submit a new application for certification in respect of the same or

avis d'intervention des artistes, des associations d'artistes, des producteurs et d'autres intéressés à l'égard du secteur visé.

**(3)** Le délai visé au paragraphe (2) est d'au moins trente jours après la date de publication ou de diffusion de l'avis.

DORS/2025-206, art. 19.

## Avis d'intervention de plein droit

**25 (1)** Les artistes, les associations d'artistes ou les producteurs qui interviennent dans une demande d'accréditation en vertu des paragraphes 26(2) ou 27(2) de la Loi déposent un avis d'intervention auprès du Conseil.

**(2)** L'avis d'intervention est déposé par écrit dans le délai précisé dans l'avis publié ou diffusé aux termes du paragraphe 24(1) et comporte les éléments suivants :

**a)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone de l'intervenant et de son représentant autorisé, le cas échéant;

**b)** le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande;

**c)** les observations écrites de l'intervenant y compris une explication de son intérêt dans la demande et de sa position relativement à la demande;

**d)** la signature de l'intervenant ou de son représentant autorisé;

**e)** la date de dépôt de l'avis d'intervention.

**(3)** La réponse aux observations de l'intervenant est déposée dans les dix jours suivant la date de dépôt de celles-ci.

**(4)** Toute requête en prorogation du délai pour le dépôt d'un document en vertu du présent article est faite par écrit au Conseil et est motivée.

DORS/2025-206, art. 20.

## Demande d'accréditation ultérieure

**26** L'association d'artistes dont la demande d'accréditation a été rejetée par le Conseil ne peut présenter une nouvelle demande d'accréditation à l'égard du même secteur ou d'un secteur qui est essentiellement similaire

substantially the same sector until six months after the day on which the previous application was rejected.

## Representation Votes

**27 (1)** If the Board orders that a representation vote be taken, the Board must appoint a Returning Officer.

**(2)** The Returning Officer may give directions to ensure the proper conduct of the vote and must report the results of the vote to the Board.

**(3)** The Returning Officer may appoint one or more employees of the Administrative Tribunals Support Service of Canada to assist in the conduct of the vote.

SOR/2014-242, s. 3.

## Revocation of Certification

### Application for Revocation of Certification

**28** An application for the revocation of an artists' association's certification must include the following:

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the applicant and of their authorized representative, if any;
- (b)** the name of the artists' association that holds the certification that the applicant seeks to revoke;
- (c)** a description of the sector within which the applicant works and in respect of which the artists' association has been certified;
- (d)** the grounds for the application and full particulars of the relevant facts;
- (e)** the determination or order sought;
- (f)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;
- (g)** a copy of any supporting document;
- (h)** the signature of the applicant or of their authorized representative; and
- (i)** the date of the application.

SOR/2025-206, s. 21.

avant l'expiration d'un délai de six mois suivant la date du rejet de la première demande.

## Scrutin de représentation

**27 (1)** Lorsque le Conseil ordonne la tenue d'un scrutin de représentation, il nomme un directeur du scrutin.

**(2)** Le directeur du scrutin peut donner toute directive pour assurer le bon déroulement du scrutin et il rend compte des résultats de celui-ci au Conseil.

**(3)** Le directeur du scrutin peut désigner un ou plusieurs membres du personnel du Service canadien d'appui aux tribunaux administratifs pour le seconder.

DORS/2014-242, art. 3.

## Annulation d'accréditation

### Demande d'annulation d'accréditation

**28** Toute demande d'annulation d'accréditation d'une association d'artistes comporte les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone du demandeur et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b)** le nom de l'association d'artistes qui détient l'accréditation que le demandeur veut faire annuler;
- c)** la description du secteur dans lequel le demandeur travaille et pour lequel l'association d'artistes a été accréditée;
- d)** les raisons invoquées par le demandeur et un exposé complet des faits pertinents;
- e)** la décision ou l'ordonnance recherchée;
- f)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;
- g)** une copie de tout document à l'appui de la demande;
- h)** la signature du demandeur ou de son représentant autorisé;
- i)** la date de la demande.

DORS/2025-206, art. 21.

## Notice of Application for Revocation of Certification

**29** The Board must provide the affected artists' association with a copy of the application for revocation of certification.

## Subsequent Application for Revocation of Certification

**30** If the Board rejects an application for the revocation of an artists' association's certification, a new application for revocation in respect of the same sector may not be submitted until six months after the day on which the previous application was rejected.

## Joint Application to Change Termination Date of Scale Agreement

**31** A joint application to change the termination date of a scale agreement must include the following:

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of each joint applicant and of their authorized representative, if any;
- (b)** a copy of all scale agreements between the parties, whether in force or expired, and any other document that the joint applicants consider relevant to the application;
- (c)** the signature of each joint applicant or of their authorized representative; and
- (d)** the date of the application.

SOR/2025-206, s. 22.

## Complaints

**32** A complaint made under section 53 of the Act must include the following:

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the complainant and of their authorized representative, if any;
- (b)** the name, postal and email addresses and telephone number of the person or organization that is the object of the complaint, and of any person who may be affected by the complaint, if their contact information is known;

## Avis de demande d'annulation d'accréditation

**29** Le Conseil envoie une copie de la demande d'annulation d'accréditation à l'association d'artistes visée.

## Demande ultérieure d'annulation d'accréditation

**30** Si le Conseil rejette une demande d'annulation d'accréditation, une nouvelle demande d'annulation d'accréditation à l'égard du même secteur ne peut être présentée avant l'expiration d'un délai de six mois suivant la date du rejet de la première demande.

## Demande conjointe de modification de la date d'expiration d'un accord-cadre

**31** Toute demande conjointe de modification de la date d'expiration d'un accord-cadre comporte les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéros de téléphone de chaque codemandeur et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b)** une copie de tous les accords-cadres, en vigueur ou expirés, conclus par les parties et tout autre document que les codemandeurs jugent pertinent;
- c)** la signature de chaque codemandeur ou de son représentant autorisé;
- d)** la date de la demande.

DORS/2025-206, art. 22.

## Plaintes

**32** Toute plainte présentée en vertu de l'article 53 de la Loi comporte les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéros de téléphone du plaignant et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b)** les nom, adresses postale et électronique et numéros de téléphone de la personne ou de l'organisation visée par la plainte et de toute personne que la plainte pourrait toucher, si ses coordonnées sont connues;

- (c)** the provision of the Act on which the complaint is based;
- (d)** the date on which the complainant first knew of the actions or circumstances giving rise to the complaint;
- (e)** full particulars of any measures taken by the complainant to resolve the situation that gave rise to the complaint;
- (f)** the grounds for the complaint and full particulars of the relevant facts;
- (g)** the date and a description of any order or determination of the Board relating to the complaint;
- (h)** a description of the remedy sought by the complainant;
- (i)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;
- (j)** a copy of any supporting document;
- (k)** the signature of the complainant or of their authorized representative; and
- (l)** the date of the complaint.

SOR/2025-206, s. 23.

## Declaration Respecting Pressure Tactic

**33** An application for a declaration of an unlawful pressure tactic under subsection 47(1) or section 48 of the Act must include the following:

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the applicant and of their authorized representative, if any;
- (b)** the name, postal and email addresses and telephone number of any artist, artists' association or producer that may be affected by the application;
- (c)** a reference to the provision of the Act under which the application is being made;
- (d)** the question that the applicant wishes to have the Board determine or the nature of the declaration that the applicant is seeking;
- (e)** the grounds for the application and full particulars of the relevant facts;

- c)** la disposition de la Loi sur laquelle la plainte est fondée;
- d)** la date à laquelle le plaignant a pris connaissance des actes ou des circonstances qui sont à l'origine de la plainte;
- e)** un exposé complet de toute mesure prise par le plaignant pour redresser la situation à l'origine de la plainte;
- f)** les raisons invoquées par le plaignant et un exposé complet des faits pertinents;
- g)** la date et une description de toute ordonnance ou décision du Conseil qui a trait à la plainte;
- h)** une description des mesures de redressement demandées par le plaignant;
- i)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;
- j)** une copie de tout document à l'appui de la plainte;
- k)** la signature du plaignant ou de son représentant autorisé;
- l)** la date de la plainte.

DORS/2025-206, art. 23.

## Déclaration relative aux moyens de pression

**33** Toute demande faite en vertu du paragraphe 47(1) ou de l'article 48 de la Loi et visant à faire déclarer illégaux des moyens de pression comporte les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéros de téléphone du demandeur et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b)** les nom, adresses postale et électronique et numéros de téléphone de tout artiste, de toute association d'artistes ou de tout producteur qui pourrait être touché par la demande;
- c)** la mention de la disposition de la Loi sur laquelle la demande est fondée;
- d)** la question sur laquelle le demandeur demande au Conseil de rendre une décision ou la nature de la déclaration que le demandeur cherche à obtenir;

- (f)** the date and a description of any order or determination of the Board relating to the application;
- (g)** the effective date and expiry date of any scale agreement in force or expired that applies to the artists in the existing sector;
- (h)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;
- (i)** a copy of any supporting document;
- (j)** the signature of the applicant or of their authorized representative; and
- (k)** the date of the application.

SOR/2025-206, s. 24.

## Referral of Question by Arbitrator or Arbitration Board

**34 (1)** If an arbitrator or arbitration board refers a question to the Board under section 41 of the Act, the Board must give notice to the parties to the arbitration.

**(2)** Each party to the arbitration must, within 15 days after the day on which the notice of the referral of a question is received, file a written submission that must include the following:

- (a)** the name, postal and email addresses and telephone number of the party and of their authorized representative, if any;
- (b)** the party's position with respect to the question referred to the Board, the grounds for the party's position and full particulars of the relevant facts;
- (c)** the determination or order sought;
- (d)** a copy of any supporting document;
- (e)** the signature of the party or of their authorized representative; and
- (f)** the date of filing of the submission.

**(3)** Each party must serve a copy of its submission and documents on all other parties.

- e)** les raisons invoquées par le demandeur et un exposé complet des faits pertinents;
- f)** la date et une description de toute ordonnance ou décision du Conseil qui a traité la demande;
- g)** les dates d'entrée en vigueur et d'expiration des accords-cadres en vigueur ou expirés qui s'appliquent aux artistes faisant partie du secteur existant;
- h)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;
- i)** une copie de tout document à l'appui de la demande;
- j)** la signature du demandeur ou de son représentant autorisé;
- k)** la date de la demande.

DORS/2025-206, art. 24.

## Renvoi d'une question par un arbitre ou un conseil d'arbitrage

**34 (1)** Si un arbitre ou un conseil d'arbitrage renvoie une question au Conseil en vertu de l'article 41 de la Loi, le Conseil en donne avis aux parties à l'arbitrage.

**(2)** Chaque partie à l'arbitrage dépose ses observations écrites dans les quinze jours suivant la date de réception de l'avis de renvoi, lesquelles comportent les éléments suivants :

- a)** les nom, adresses postale et électronique et numéros de téléphone de la partie et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b)** la position de la partie concernant la question renvoyée au Conseil, les raisons invoquées à l'appui de sa position et l'exposé complet des faits pertinents;
- c)** la décision ou l'ordonnance recherchée;
- d)** une copie de tout document à l'appui de ses observations;
- e)** la signature de la partie ou celle de son représentant autorisé;
- f)** la date du dépôt des observations.

**(3)** Chacune des parties signifie une copie de ses observations et documents aux autres parties.

**(4)** Each party may respond to any other party's submission within 10 days after the day on which the submission to which the response relates is filed.

SOR/2025-206, s. 25.

## Application for Review of Board Determination or Order

### Determination of Sector

**35 (1)** An application for review of a Board determination of a sector for the purpose of enlarging, modifying or clarifying the scope of the sector may be filed at any time by a certified artists' association or producer affected by the determination.

**(2)** The Board must publish a notice of the application for review in the *Canada Gazette*, Part I, or provide the notice through any other means that the Board considers appropriate if the review might result in an enlargement of the sector.

**(3)** The notice must indicate the name of the applicant, the file number assigned to the application by the Board, a description of the proposed sector and the time period for filing notices of intervention from artists, artists' associations, producers and other interested persons in respect of the proposed sector.

SOR/2025-206, s. 26.

### Certification Order

**36** An application for review of a certification order may be filed by a certified artists' association at any time in order to update that order for any purpose, including making a change to the name of that association.

### Reconsideration

**37 (1)** An application for reconsideration must be filed within 30 days after the day on which the determination or order is issued.

**(2)** The application must be served on all participants in the proceeding that led to the determination or order.

SOR/2025-206, s. 27.

**(4)** Chaque partie peut répondre aux observations déposées par une autre partie dans les dix jours suivant la date du dépôt des observations auxquelles la réponse se rapporte.

DORS/2025-206, art. 25.

## Demande de réexamen d'une décision ou d'une ordonnance du conseil

### Décision relative à la définition du secteur

**35 (1)** L'association d'artistes accréditée ou le producteur touché par une décision du Conseil relative à la définition d'un secteur, peut à tout moment, déposer une demande de réexamen visant à élargir, à modifier ou à préciser la portée du secteur en cause.

**(2)** Le Conseil publie un avis de la demande de réexamen dans la Partie I de la *Gazette du Canada* ou diffuse l'avis de toute autre façon qu'il juge indiquée chaque fois que le réexamen peut entraîner un élargissement du secteur.

**(3)** L'avis comprend le nom du demandeur, le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande ainsi qu'une description du secteur visé et précise le délai imparti pour le dépôt de tout avis d'intervention des artistes, des associations d'artistes, des producteurs et d'autres intéressés à l'égard du secteur visé.

DORS/2025-206, art. 26.

### Ordonnance d'accréditation

**36** L'association d'artistes accréditée peut, à tout moment, déposer une demande de réexamen d'une ordonnance d'accréditation auprès du Conseil pour la mise à jour de son ordonnance d'accréditation, notamment en vue de modifier son nom.

### Révision

**37 (1)** La demande de révision est déposée dans les trente jours suivant la date de la décision ou de l'ordonnance contestée.

**(2)** La demande est signifiée à tous les participants à l'affaire ayant donné lieu à la décision ou à l'ordonnance.

DORS/2025-206, art. 27.

## Content of Application

**38** An application referred to in sections 35 to 37 must include the following:

- (a) the name, postal and email addresses and telephone of the applicant and of their authorized representative, if any;
- (b) the name, postal and email addresses and telephone of any artists' association or producer affected by the determination or order;
- (c) the file number assigned to the application by the Board and the date of the determination or order;
- (d) the grounds for the application and full particulars of the relevant facts;
- (e) the determination or order sought;
- (f) an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;
- (g) a copy of any supporting document;
- (h) the signature of the applicant or of their authorized representative; and
- (i) the date of the application.

SOR/2025-206, s. 28.

## Filing Determination or Order in Federal Court

**39 (1)** An application to file a copy of a determination or order in the Federal Court under section 22 of the Act must include the following:

- (a) the name, postal and email addresses and telephone number of the applicant and of their authorized representative, if any;
- (b) the name, postal and email addresses and telephone number of any person named in, or directly affected by, the determination or order;
- (c) a copy of the determination or order to be filed;
- (d) the grounds for the applicant's belief that the determination or order should be filed, including why the applicant believes that

## Contenu de la demande

**38** Une demande visée aux articles 35 à 37 comporte les éléments suivants :

- a) les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone du demandeur et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b) les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone de toute association d'artistes ou de tout producteur touché par la décision ou l'ordonnance;
- c) le numéro de dossier que le Conseil a attribué à la demande et la date de la décision ou de l'ordonnance;
- d) les raisons invoquées par le demandeur et un exposé complet des faits pertinents;
- e) la décision ou l'ordonnance recherchée;
- f) une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;
- g) une copie de tout document à l'appui de la demande;
- h) la signature du demandeur ou de son représentant autorisé;
- i) la date de la demande.

DORS/2025-206, art. 28.

## Dépôt d'une décision ou d'une ordonnance à la Cour fédérale

**39 (1)** Toute demande de dépôt d'une copie d'une décision ou d'une ordonnance du Conseil à la Cour fédérale visée à l'article 22 de la Loi comporte les éléments suivants :

- a) les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone du demandeur et de son représentant autorisé, le cas échéant;
- b) les nom, adresses postale et électronique et numéro de téléphone de toute personne directement touchée par la décision ou l'ordonnance ou qui y est nommée;
- c) une copie de la décision ou de l'ordonnance;

**(i)** any person named in the determination or order has failed or is likely to fail to comply with it, and

**(ii)** filing the determination or order would serve a useful purpose;

**(e)** an indication of whether an oral hearing is being requested and, if so, the reason for the request;

**(f)** a copy of any supporting document;

**(g)** the signature of the applicant or of their authorized representative; and

**(h)** the date of the application.

**(2)** If the application states that a person named in the determination or order has failed or is likely to fail to comply with it, the applicant must serve a copy of the application on the person.

SOR/2025-206, s. 29.

## General Powers

### Other Procedural Matters

**40** If a procedural matter that is not provided for by these Regulations arises, the Board may take any action that is consistent with these Regulations and the Act and that it considers necessary to resolve the matter.

### Non-compliance

**41 (1)** The Board may, of its own motion or on application of a non-complying participant, allow a participant to comply with a rule of procedure under these Regulations within the time period specified by the Board.

**(1.1)** If the participant fails to comply within the time period specified, the Board may

**(a)** summarily dismiss or refuse to hear the application, if the participant is the applicant; or

**(b)** determine the application without further notice, if the participant is the respondent.

**d)** les raisons pour lesquelles le demandeur estime que la décision ou l'ordonnance devrait être déposée, notamment celles, selon lui, de croire que :

**(i)** la décision ou l'ordonnance n'a pas été ou ne sera pas exécutée par une personne qui y est nommée,

**(ii)** le dépôt de la décision ou de l'ordonnance serait utile;

**e)** une mention indiquant si une audience est demandée et, le cas échéant, les raisons qui en justifient la tenue;

**f)** une copie de tout document à l'appui de la demande;

**g)** la signature du demandeur ou de son représentant autorisé;

**h)** la date de la demande.

**(2)** S'il est allégué que la décision ou l'ordonnance n'a pas été ou ne sera pas exécutée par une personne qui y est nommée, le demandeur signifie copie de la demande de dépôt à cette dernière.

DORS/2025-206, art. 29.

## Pouvoirs généraux

### Autres questions d'ordre procédural

**40** Si une question d'ordre procédural n'est pas prévue au présent règlement, le Conseil peut prendre les mesures qui sont compatibles avec le présent règlement et la Loi et qu'il juge nécessaires pour trancher la question.

### Non-conformité

**41 (1)** Le Conseil peut, d'office ou à la demande d'un participant qui ne s'est pas conformé à une règle de procédure prévue au présent règlement, permettre au participant de s'y conformer dans un délai qu'il précise.

**(1.1)** Si le participant ne se conforme pas dans le délai précisé, le Conseil peut :

**a)** soit de façon sommaire, rejeter la demande ou refuser de l'entendre, si le participant est le demandeur;

**b)** soit trancher la demande sans autre avis, si le participant est l'intimé.

**(2)** If a participant does not attend a case management conference after having been given notice, the Board may determine any question in the participant's absence.

SOR/2025-206, s. 30.

## Dispensing with Compliance

**42** The Board may, of its own motion or on application of a participant, excuse a participant from complying with any provision of these Regulations in order to ensure that a proceeding is dealt with informally and expeditiously.

SOR/2025-206, s. 31.

## Transitional Provisions

**43 (1)** These Regulations apply in respect of all proceedings before the Board that are pending on the day on which these Regulations come into force.

**(2)** [Repealed, SOR/2025-206, s. 32]

SOR/2025-206, s. 32.

## Repeal

**44 [Repeal]**

## Coming into Force

**45** These Regulations come into force on the day on which they are registered.

**(2)** Si un participant ne se présente pas à une conférence de gestion de l'affaire après en avoir été avisé, le Conseil peut trancher toute question en son absence.

DORS/2025-206, art. 30.

## Dispense

**42** Le Conseil peut, d'office ou sur demande, dispenser un participant de l'observation de toute disposition du présent règlement afin que l'affaire puisse être réglée sans formalisme et avec célérité.

DORS/2025-206, art. 31.

## Dispositions transitoires

**43 (1)** Le présent règlement s'applique à toutes les affaires en cours devant le Conseil à la date de son entrée en vigueur.

**(2)** [Abrogé, DORS/2025-206, art. 32]

DORS/2025-206, art. 32.

## Abrogation

**44 [Abrogation]**

## Entrée en vigueur

**45** Le présent règlement entre en vigueur à la date de son enregistrement.